

LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBA

POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2026 m. gegužės 5 d. Nr. 3
Lazdijai

Posėdis vyko **2026 m. balandžio 28 d. 16.00 val.** . nuotoliniu būdu, Microsoft Teams programoje.

Posėdžio pirmininkė Edita Gudišauskienė, Dzūkijos kaimo plėtros partnerių asociacijos (Dzūkijos VVG) pirmininkė, Lazdijų rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos (toliau – Taryba) pirmininkė.

Posėdžio sekretorė – Romėna Radžiukynienė, Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir projektų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė, Tarybos pirmininko pavaduotoja.

Dalyvauja Tarybos nariai:

Eglė Kubilienė, Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir projektų valdymo skyriaus vedėja;

Eglė Mačionienė, viešosios įstaigos Lazdijų švietimo centro direktorė;

Mantas Jančiukas, Stebulių ateities bendruomenės pirmininkas;

Šarūnas Misevičius, Varnėnų kaimo bendruomenės pirmininkas;

Ramunė Botvičienė, Metelių kaimo bendruomenės „Tarp Dusios ir Metelio“ pirmininkė.

Darbotvarkė:

1. NVO finansavimo gerosios patirties pristatymas ir aptarimas (kitų savivaldybių praktika, finansavimo priemonės, bendradarbiavimo galimybės).

2. Savivaldybių NVO tarybų veiklos vertinimo tyrimo pristatymas ir aptarimas (Nevyriausybinių organizacijų informacijos ir paramos centro atlikto tyrimo rezultatai).

3. Gautų paraiškų pagal Lazdijų rajono savivaldybės nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašą apžvalga (informacija apie paraiškų skaičių ir susidomėjimą finansavimu).

4. Informaciniai klausimai.

1. SVARSTYTA. Tarybos pirmininkė Edita Gudišauskienė pasiūlė papildyti posėdžio darbotvarkę penktuoju punktu, „NVO tarybos pasiūlymų teikimą 2027 metų Vietos bendruomenių metų minėjimo programai (planui)“.

NUSPRESTA.

Patvirtinti papildytą posėdžio darbotvarkę, išdėstant:

1. NVO finansavimo gerosios patirties pristatymas ir aptarimas (kitų savivaldybių praktika, finansavimo priemonės, bendradarbiavimo galimybės).

2. Savivaldybių NVO tarybų veiklos vertinimo tyrimo pristatymas ir aptarimas (Nevyriausybinių organizacijų informacijos ir paramos centro atlikto tyrimo rezultatai).

3. Gautų paraiškų pagal Lazdijų rajono savivaldybės nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašą apžvalga (informacija apie paraiškų skaičių ir susidomėjimą finansavimu).

4. Informaciniai klausimai.

5. Pasiūlymų teikimas 2027 metų Vietos bendruomenių metų minėjimo programai (planui).
Sprendimas priimtas vienbalsiai.

2. SVARSTYTA. NVO finansavimo gerosios patirties pristatymas ir aptarimas (kitų savivaldybių praktika, finansavimo priemonės, bendradarbiavimo galimybės).

Tarybos pirmininkė Edita Gudišauskienė pristatė atliktą tikslinę kitų savivaldybių biudžeto paskirstymo analizę, siekiant įvertinti jų patirtį nevyriausybinių organizacijų ir bendruomenių finansavimo srityje. Analizei buvo pasirinktos Tauragės, Raseinių, Plungės, Vilkaviškio, Kelmės ir kitos savivaldybės.

Diskusijų metu pažymėta, kad pagal galiojančią Lazdijų rajono savivaldybės nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašą komunalinės išlaidos (šildymas, elektra, vanduo, nuotekos) bei nekilnojamojo turto draudimo išlaidos gali būti kompensuojamos tiek, kiek jos yra tiesiogiai susijusios su projekto įgyvendinimu ir patalpomis, naudojamomis konkrečiai projekto veiklai vykdyti.

Aptarta, kad praktikoje dauguma projektų yra trumpalaikiai arba epizodiniai, tuo tarpu su projektų įgyvendinimu bei nuolatine NVO veikla susijusios nuolatinės išlaidos (pvz., komunalinės paslaugos, draudimas ir kt.) yra patiriamos nuolat, todėl ne visais atvejais jų padengimas per projektinį finansavimą yra užtikrinamas.

Taip pat pažymėta, kad skirtingose savivaldybėse taikomi nevyriausybinių organizacijų finansavimo modeliai – nuo išimtinai projektinio finansavimo iki mišrių modelių, kai papildomai taikomas fiksuotas (bazinis) finansavimas, skirtas organizacijų administracinėms ir būtiniausioms ūkio išlaidoms padengti. Tokia praktika kai kuriose savivaldybėse siejama su organizacijų veiklos intensyvumu, vykdomais projektais ar narių skaičiumi.

Atskirai pažymėta, kad platesnio finansavimo modelio atveju gali būti kompensuojamos ne tik projektinės veiklos išlaidos, bet ir dalis organizacijų administracinių bei ūkinių išlaidų, tokių kaip komunalinės paslaugos, draudimo, buhalterinės apskaitos paslaugos, Registrų centro mokesčiai bei kitos organizacijų veiklai būtinos išlaidos.

Diskutuota dėl galimybės svarstyti galiojančio finansavimo aprašo tobulinimą, numatant aiškesnes ir lankstesnes nuostatas dėl komunalinių, administracinių bei ūkinių išlaidų kompensavimo, siekiant sudaryti sąlygas stabilesniam bendruomeninių organizacijų veiklos finansavimui ir sumažinti

jų administracinę bei finansinę naštą. Taip pat atkreiptas dėmesys, kad galiojančiame apraše nėra aiškiai reglamentuota šiukšlių išvežimo mokesčio kompensavimo galimybė, nors kai kurioms organizacijoms tai sudaro reikšmingą išlaidų dalį.

Diskusijų metu taip pat aptarta galimybė tobulinti nevyriausybinių organizacijų finansavimo modelį, svarstant alternatyvas šiuo metu taikomam vien tik projektiniam finansavimui. Pažymėta, kad vienas iš galimų modelių galėtų būti fiksuoto (bazinio) metinio finansavimo nustatymas nevyriausybinėms organizacijoms, siekiant užtikrinti stabilesnį organizacijų veiklos finansavimą ir padengti būtiniausias administracines bei ūkines išlaidas.

Diskutuota, kad toks modelis galėtų sumažinti administracinę naštą ir užtikrinti organizacijų veiklos tęstinumą, tačiau taip pat atkreiptas dėmesys į būtinybę nustatyti aiškius kriterijus, susijusius su organizacijų veiklos aktyvumu, siekiant išvengti situacijų, kai finansavimas būtų skiriamas formaliai veikiančioms organizacijoms.

NUSPRESTA.

2. Pritarti pateiktos informacijos ir kitų savivaldybių gerosios praktikos aptarimui. Siūlyti savivaldybės administracijai apsvarstyti galimybę tobulinti Lazdijų rajono savivaldybės nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašą, įvertinant platesnio finansavimo modelio bei fiksuoto (bazinio) finansavimo taikymo galimybes.

Sprendimas priimtas vienbalsiai.

3. SVARSTYTA. Savivaldybių NVO tarybų veiklos vertinimo tyrimo pristatymas ir aptarimas (Nevyriausybinių organizacijų informacijos ir paramos centro atlikto tyrimo rezultatai).

Tarybos pirmininkė Edita Gudišauskienė pristatė Savivaldybių nevyriausybinių organizacijų tarybų veiklos vertinimo tyrimo, kurį atliko Nevyriausybinių organizacijų informacijos ir paramos centras, rezultatus. Supažindinta su vertinimo platforma, kurioje galima peržiūrėti skirtingų savivaldybių NVO tarybų veiklos rodiklius.

Pažymėta, kad Lazdijų rajono savivaldybės NVO tarybos veikla vertinime yra pažymėta geltona spalva, kas reiškia dalinai aktyvią veiklą. Pirmininkė atkreipė dėmesį, kad šis vertinimas nėra neigiamas, atsižvelgiant į tai, jog taryba veikia nuo 2024 metų ir veiklos procesai dar yra formavimosi bei stiprinimo etape.

Diskusijų metu pabrėžta, kad bendromis pastangomis ir aktyviu bendradarbiavimu galima stiprinti tarybos veiklą, siekiant aukštesnio veiklos vertinimo ateityje.

NUSPRESTA.

Sprendimas nepriimtas.

4. SVARSTYTA. Gautų paraiškų pagal Lazdijų rajono savivaldybės nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašą apžvalga

(informacija apie paraiškų skaičių ir susidomėjimą finansavimu).

Pirmininko pavaduotoja Romena Radžiukynienė pristatė gautų paraiškų pagal Lazdijų rajono savivaldybės nevyriausybinių ir bendruomeninių organizacijų finansavimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos aprašą apžvalgą. Iš viso buvo gauta 30 paraiškų. Atlikus administracinės atitikties vertinimą, 28 paraiškos perduotos tolesniam vertinimui, kuris bus atliekamas artimiausio posėdžio metu.

Bendra paraiškose prašoma suma iš savivaldybės biudžeto siekia beveik 94 tūkst. eurų, kai tuo tarpu konkursui skirta 30 tūkst. eurų. Palyginus su ankstesniais metais, matomas paraiškų skaičiaus augimas – 2024 metais buvo gauta apie 20 paraiškų, praėjusiais metais taip pat apie 20, o šiais metais jų skaičius padidėjo iki 30. Diskusijų metu pažymėta, kad ankstesniais metais viena organizacija galėjo teikti kelias paraiškas, o nuo 2026 metų nustatyta, kad vienas pareiškėjas gali teikti tik vieną paraišką. Atkreiptas dėmesys, kad dėl šio pokyčio paraiškų teikimas tapo labiau koncentruotas, tačiau matomas padidėjęs organizacijų aktyvumas.

Paraiškas pateikė 11 nevyriausybinių organizacijų ir 17 bendruomenių, todėl matomas aktyvus vietos organizacijų įsitraukimas. Daugelyje paraiškų numatyta įvairi projektinė veikla, apimanti renginių organizavimą, edukacines veiklas, mokymus, jų įgyvendinimui reikalingų priemonių įsigijimą, taip pat bendruomeninių patalpų pritaikymą ir atnaujinimą. Taip pat prašomos lėšos su šiomis veiklomis susijusioms išlaidoms – įrangai, paslaugoms ir kitoms tiesioginėms projekto reikmėms.

Atsižvelgiant į padidėjusį paraiškų skaičių, išaugusį pareiškėjų aktyvumą bei tai, kad bendra prašoma finansavimo suma ženkliai viršija konkursui skirtas lėšas, siūloma svarstyti galimybę didinti Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomenių finansavimo konkursui skiriamą biudžetą.

NUSPRESTA.

Siūlyti savivaldybės administracijai ir savivaldybės tarybai svarstyti galimybę didinti Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomenių finansavimo konkursui skiriamą biudžetą, atsižvelgiant į padidėjusį paraiškų skaičių ir išaugusį finansavimo poreikį.

4. SVARSTYTA. Informaciniai klausimai.

Tarybos pirmininkė Edita Gudišauskienė kad NVO tarybai yra sukurta komunikacijos grupė „Microsoft Teams“ platformoje, skirta operatyviam informacijos dalijimuisi ir darbo organizavimo klausimams.

Diskusijų metu aptarta šios platformos naudojimo praktika ir patogumas, taip pat informacijos pasiekiamumo ir matomumo klausimai tarp tarybos narių.

Tarybos narys Šarūnas Misevičius pasiūlė, siekiant užtikrinti dar sklandesnę ir operatyvesnę komunikaciją, sukurti papildomą „Teams“ pokalbių kanalą (chat), skirtą greitam informacijos apsikeitimui ir tarpusavio susirašinėjimui.

NUSPRESTA.

Sukurti papildomą „Microsoft Teams“ pokalbių kanalą (chat), skirtą operatyviam NVO tarybos narių tarpusavio susirašinėjimui ir informacijos apsikeitimui.

5. SVARSTYTA. Pasiūlymų teikimas 2027 metų Vietos bendruomenių metų minėjimo programai (planui).

Pirmininko pavaduotoja Romena Radžiukynienė pristatė gautą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos kreipimąsi dėl siūlymų pateikimo 2027 metų Vietos bendruomenių metų minėjimo programai (planui) rengimo.

Diskusijų metu aptartos galimos iniciatyvos, kurios galėtų būti siūlomos įtraukti į programą. Pasiūlyta įtvirtinti jau tradicija tapusias veiklas, tokias kaip Pasaulinės NVO dienos minėjimas bei bendruomenių sąskrydžiai. Taip pat iškelta nauja iniciatyva – NVO forumas, kuris būtų organizuojamas pirmą kartą kaip papildoma nevyriausybinių organizacijų bendradarbiavimo ir diskusijų forma. Pažymėta, kad šių veiklų įgyvendinimui galėtų būti siūloma numatyti finansavimą iš valstybės biudžeto lėšų, vadovaujantis Vidaus reikalų ministerijos rašte pateikta nuostata, jog tais atvejais, kai reikalingas valstybės biudžeto finansavimas, tai turi būti aiškiai įvardyta teikiamuose pasiūlymuose.

NUSPRESTA.

Pritarti siūlymų pateikimui Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai dėl 2027 metų Vietos bendruomenių metų minėjimo programos (plano), įtraukiant Pasaulinės NVO dienos minėjimo, bendruomenių sąskrydžių bei NVO forumo iniciatyvas.

Tarybos pirmininkė

Edita Gudišauskienė

Sekretorė
Radžiukynienė

Romena

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lazdijų rajono savivaldybės administracija, 67106 Vilniaus 1, Lazdijai, 67106 Lazdijai, Lietuva (2026-05-05 11:36:01)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Lazdijų rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos posėdžio protokolas
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-05 Nr. IN1-3
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romena Radžiukynienė, Vyr. specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-05 10:54:25 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-05 10:55:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,SK ID Solutions AS,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-12 13:04:19–2029-11-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edita Gudišauskienė, Pirmininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-05 11:06:58 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-05 11:07:37 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#0c0e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-21 14:44:45–2028-04-19 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romena Radžiukynienė, Vyr. specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-05 11:12:34 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-C
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-05 11:14:00 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,SK ID Solutions AS,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-12 13:04:19–2029-11-12 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-05-05 11:36:01)

Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-05-05 11:36:01 atspausdino Romėna Radžiukynienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-